

## REQUERIMENTO DE REGISTRO DE ESTUDANTE DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Ao Excelentíssimo (a) Senhor (a) Presidente do Conselho Regional de Administração do Distrito Federal

Eu, \_\_\_\_\_, ESTUDANTE DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO, abaixo assinado (a) e qualificado (a) nos termos da Resolução Normativa CFA nº 474/15 e Resolução Normativa CRA-DF 003/16, venho requerer o **REGISTRO DE ESTUDANTE**.

Processo	Registro
----------	----------

### DADOS CADASTRAIS

Data de Nascimento	Estado Civil	Sexo	Nacionalidade	Naturalidade	UF
Nome do Pai			Nome da Mãe		
Endereço Residencial					
Bairro		Cidade		UF	CEP
Telefone Residencial ( )		Telefone Comercial ( )		Telefone Celular ( )	
CPF		RG	Órgão Expedidor	Data de Expedição	
Nome da Instituição		Data da Início do Curso	Curso		
E-mail					

#### PARA USO DO CRA-DF

Nos termos do Regimento Interno do Conselho Regional de Administração do Distrito Federal, defiro o requerimento e concedo o REGISTRO DE ESTUDANTE "ad referendum" do Plenário, autorizando a expedição da Carteira ESTU, e demais providências. Encaminhe-se, em seguida, ao Plenário para homologação desta decisão, na forma regimental.

Brasília/DF, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Presidente do CRA-DF

**Informo estar ciente de minhas obrigações, tais como manter atualizado os meus dados cadastrais como estudante junto ao CRA-DF e revalidar a cada ano através do selo holográfico disponibilizado na sede deste Conselho, mediante a apresentação do comprovante de matrícula emitido pela instituição de ensino e devendo comunicar ao CRA-DF quaisquer interrupções no curso, devendo nesse caso devolver a carteira estudantil, até que seja restabelecida sua efetividade no semestre letivo.**

Assinatura do (a) Requerente	Data ____/____/____	Visto/Carimbo funcionário CRA-DF
------------------------------	------------------------	-------------------------------------

<b>FOTO 3X4</b>	<b>ASSINATURA</b>
Foto 3x4 (fundo branco e recente)	Assinatura para a carteira de estudante (no espaço delimitado, com caneta preta esferográfica ponta grossa)

### CHECK-LIST REGISTRO DE ESTUDANTE

#### 1 – DOCUMENTAÇÃO

- REQUERIMENTO DE REGISTRO;
- COMPROVANTE DE MATRICULA OU DECLARAÇÃO EXPEDIDA PELA IES NA QUAL O REQUERENTE FREQUENTA, APONTANDO SEU VÍNCULO ATUAL;
- DOCUMENTO DE IDENTIDADE;
- CPF;
- 01 FOTO 3X4 CM COLORIDA;
- COMPROVANTE DE ENDEREÇO ATUAL;
- PAGAMENTO DA TAXA DE EMISSÃO DA CARTEIRA DE ESTUDANTE.

---

VISTO E CARIMBO  
(FUNCIONÁRIO CRA-DF)